

TANDA BUKTI PENERIMAAN PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK

Telah terima dari	:	
Permohonan Informasi Publik	:	Mengenai
Atas nama	:	
Alamat	:	

Denpasar,

Yang Menerima,

()

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI

Nomor Reg

No. Pendaftaran (diisi petugas) :

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

Nomor Telpn/E-mail :

Rincian Informasi yang dibutuhkan :

Tujuan Penggunaan Informasi :

Cara Memperoleh Informasi *** : 1. Melihat/Membaca/Mendengarkan/Mencatat ***

2. Mendapatkan salinan informasi (hardcopy/Softcopy)***

Cara Mendapatkan Salinan Informasi : 1. Mengambil Langsung

2. Kurir

3. Pos

4. Faksimili

5. E-mail

Petugas Pelayanan Informasi
(Penerima Permohonan)

Pemohon Informasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

Keterangan:

*Diisi oleh petugas berdasarkan nomor registrasi permohonan informasi publik

**pilih salah satu dengan memberi tanda (v)

***Coret yang tidak perlu